

SICAU

Sistema de Información y Control Académico Administrativo Universitario

Instructivo Inscripción aspirantes

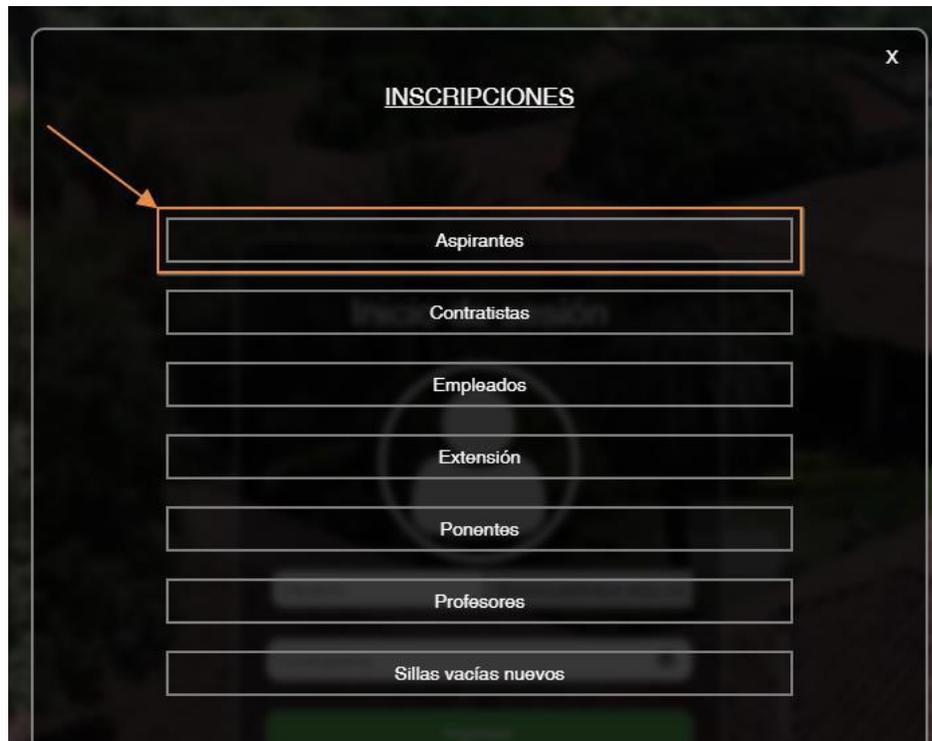


Tradición - **Transformación** - Innovación

Acreditados en Alta Calidad. Resolución 012512 del MEN. 29 de junio de 2022 - 6 años.
 Calle 73 No. 73A - 226, Vía El Volador
 Apartado aéreo: 6564 / Línea única de atención: +57 (604) 448 0520



Una vez damos clic nos abre una nueva ventana en la cual debemos dar clic en la opción “Aspirantes” como se muestra en la siguiente imagen.



A continuación, veremos una ventana con información pertinente para el adecuado registro de nuestra inscripción, como los tipos de aspirantes y su definición en el contexto institucional; e igual de importante, información como los costos y métodos de financiación de los programas.

Para continuar, damos clic en el botón “Entrar”





Inicio
Estudiantes
Egresados
Profesores
Administrativos

Proceso de inscripción

ⓘ Importante:

Antes de iniciar el proceso de inscripción, tenga en cuenta que el formulario le solicitará subir documentos digitales en formato pdf. Documento de identidad, Acta de grado, Servicios públicos, etc. Por favor tenerlos a disposición en el momento del registro

ⓘ Importante:

Por favor verificar que el tipo y número de documento de identidad ingresados sean correctos antes de continuar.

-  Antes de iniciar tu **proceso de inscripción** debes conocer los diferentes tipos de aspirante para que identifiques que tipo de inscripción debes realizar:
- 1. Estudiante por Primera Vez**
 Ingresa por primera vez a la institución.
 - 2. Estudiante de Reingreso**
 Estuvo matriculado en algún programa de la institución, se retiró reglamentariamente, salió por bajo rendimiento académico o no renovó su matrícula por más de un periodo académico. Todo aspirante podrá solicitar reingreso con transferencia interna de programa.
 - 3. Estudiante de Transferencia Interna**
 Estando matriculado en la institución, solicita un cambio de metodología (presencial, a distancia o virtual) o de programa académico.
 - 4. Estudiante de Transferencia Externa**
 Estuvo o está matriculado en otra institución de educación superior reconocida por el Ministerio de Educación Nacional y solicita ser admitido en uno de los programas académicos de la IU Pascual Bravo.
 - 5. Estudiante Egresado No Graduado**
 Ha cursado y aprobado todas las asignaturas de su plan de estudios y se encuentra realizando su trabajo de grado en alguna de las modalidades aprobadas por la institución. Si no matricula el trabajo de grado en un periodo académico, deberá acogerse al proceso de reingreso y al reglamento vigente.
 - 6. Estudiante en Situación Especial**
 Ingresa a la institución a través de alguno de los siguientes programas:
Estudiante de Articulación: Estudiante matriculado en el grado 11 de una institución de Educación Media que aspira a un programa de la universidad.
Estudiante de Movilidad: Estudiante activo en programas académicos registrados en el SNIES y pertenecientes a cualquier IES, que, mediante convenios o programas interinstitucionales, puede cursar asignaturas en nuestra institución.
Pasante: Estudiante de otra IES, nacional o extranjera, que viene a realizar una práctica en la institución.
 - 7. Estudiante de Segundo Programa**
 Estudiante interno o externo que ha recibido un título profesional y desea ingresar a la institución a un segundo programa, cumpliendo los siguientes requisitos además de la documentación:
 Certificar un promedio de 3.5.
 No haber sido sancionado disciplinariamente en la institución de procedencia.

Costos

El costo de la matrícula para los Programas Tecnológicos es:

Estrato	Valor (salario mínimo año 2025)
1	Medio salario mínimo legal mensual vigente
2	Un salario mínimo legal mensual vigente
3 y 4	Un salario y medio mínimo legal mensual vigente
5 y más	Dos salarios mínimos legales mensuales vigentes

El costo de la matrícula para los programas de técnicos profesionales es de (1/2) SMMLV por semestre.

El costo de la matrícula para los programas de Ingenierías y Profesionalizaciones es de tres (3) SMMLV por semestre; Acuerdo 008 del 20 de agosto de 2009.

El costo de la matrícula para el programa Especialización en Gestión de Proyectos es de (5.5) SMMLV por semestre.

El costo de la matrícula para los programas de Maestrías es de (6) SMMLV por semestre.

Financiación

ICETEX Y FONDO EPM

La Institución Universitaria Pascual Bravo tiene convenio con el ICETEX (programa ACCES y crédito tradicional) y con el Fondo EPM para la financiación del valor de la matrícula a través de crédito educativo, contribuyendo así al acceso con calidad a la educación superior.

Mayores informes Oficina de Bienestar Universitario.
Correo: bienestar@pascualbravo.edu.co
Teléfono: 448 05 20 Ext. 1099. Bloque 7

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

La Alcaldía de Medellín ofrece también créditos educativos a través del Presupuesto Participativo.

Mayores informes Oficina de Presupuesto Participativo.
Correo: presupuesto_participativo@pascualbravo.edu.co
Teléfono: 448 05 20 Ext. 1142. Bloque 26.

 Cuando haya identificado su tipo de inscripción favor dar clic en el tipo de aspirante o en el botón “Entrar” para proceder a diligenciar su formulario.

Entrar

En la siguiente ventana se mostrará el formulario de registro de inscripción para ingresar tu información.

En el lado derecho, encontrarás detalles importantes sobre el proceso.

Una vez completados los campos requeridos, haz clic en el botón "Iniciar registro" para acceder a los formularios relacionados con tu información personal, familiar, académica, laboral y la carga de documentos.

Formulario de inscripción

Importante: Por favor verificar que el Tipo de identificación y la Identificación sean correctos antes de continuar.

Tipo de identificación * --SELECCIONE-- Identificación *
 Tipo de programa * --SELECCIONE-- Municipio (Solo elegir un municipio si el programa es de alguna región) --SELECCIONE--
 Sede * --SELECCIONE--

Por favor seleccione primero Tipo de aspirante y luego el Programa de inscripción

Tipo de aspirante * --SELECCIONE--
 Programa * --SELECCIONE--
 Programa segunda opción --SELECCIONE--

Iniciar registro

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO
Acreditados en Alta Calidad

ASPIRANTE POR PRIMERA VEZ:
Formulario de inscripción: Del 1 de marzo hasta el 15 de junio del 2025.

Requisitos:
Anejar en PDF:

- Acreditar condición de bachiller, diploma o acta de grado (si es extranjero debe estar apostillado).
- Adjuntar constancia de los resultados de las pruebas de Estado (ICFES saber 11) (Ley 1324 del 13 de julio del 2009 artículo 7).
- Documento de identidad por ambos lados legibles en una sola hoja, (si es extranjero debe anejar visa o pasaporte).
- Última factura de servicios públicos, con ambos lados legibles, donde se pueda visualizar el estrato.
- Certificado de la categoría del SISBÉN

RECUERDE QUE TENER SISBÉN ES DE CARÁCTER OBLIGATORIO PARA QUE SU INSCRIPCIÓN SEA VÁLIDA.

Anejar en formato JPG:

- Foto reciente a color 3x4, fondo blanco tipo documento. Resolución mínima de 200 dpi; el archivo debe estar guardado con el número de la cédula sin puntos, ni guiones o espacios. Por ejemplo: 50478351.jpg

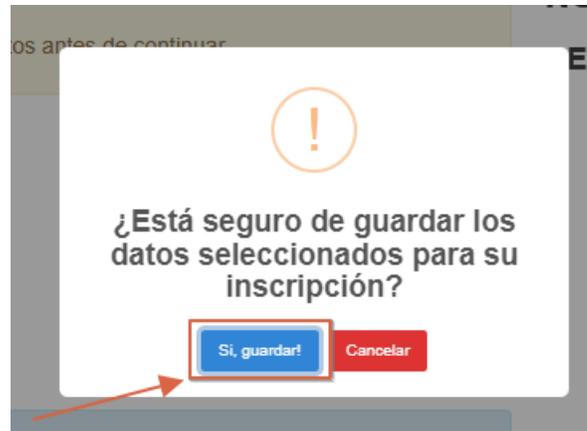
Nota importante:
 De acuerdo a los documentos exigidos por la institución, si no sube la documentación completa y la foto exacta al formulario, su inscripción no podrá entrar al proceso de selección y admisión (tener en cuenta que el formulario se debe diligenciar completo, sin salirse de la página, si lo hace debe iniciar nuevamente su proceso de inscripción).

Res. 471 del 23 de julio 2015 cap. 2, art 3. El pago por inscripción no será reembolsable.
 El listado de admitidos se publicará en la página web institucional www.pascualbravo.edu.co el día 27 de junio de 2025.

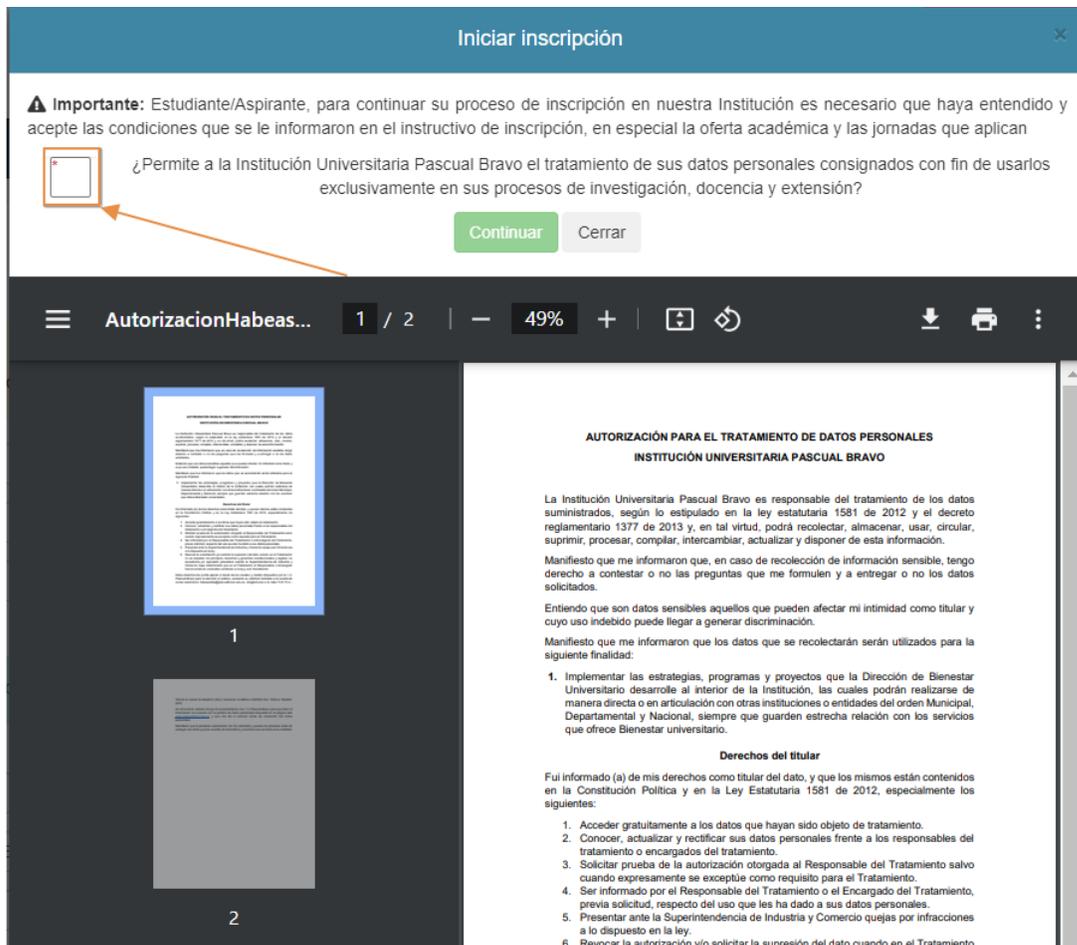
Actualizado el 28 de febrero del 2025

Tradición - Transformación - Innovación
 Acreditados en Alta Calidad. Resolución 012512 del MEN. 29 de junio de 2022 - 6 años.
 Calle 73 No. 73A - 226, Vía El Volador
 Apartado aéreo: 6564 / Línea única de atención: +57 (604) 448 0520

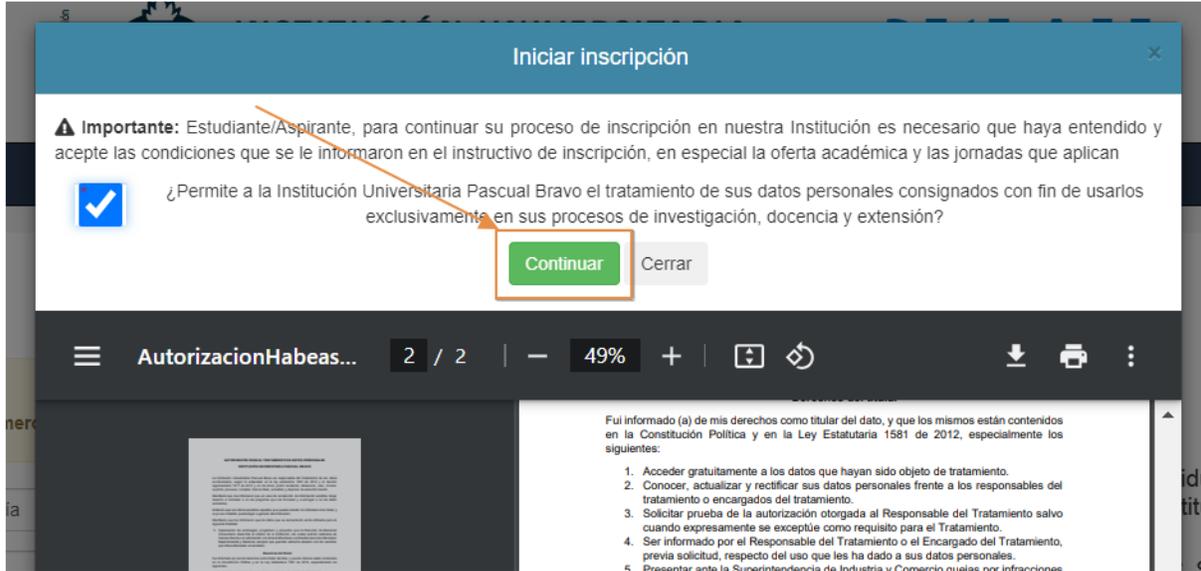
A continuación, visualizamos una ventana de alerta, en la cual nos solicita ratificar si la información ingresada esta correcta, ya que una vez se seleccionen los programas o el programa al cual desea inscribirse no se puede cambiar. Si la información es correcta debemos dar clic en el botón "Si, guardar!"



Se nos abre una nueva ventana, en la debemos leer y posteriormente permitir el tratamiento de datos personales, solo basta con seleccionas la casilla de verificación.



Una vez la seleccionemos se nos habilita el botón “Continuar”, al cual le debemos dar clic.



Ahora vamos a visualiza el formulario de inscripción el cual se debe diligenciar completo y luego dar clic en el botón “Siguiente”, como se muestra en la imagen.

Para poder pasar a la siguiente pestaña es necesario haber completado la información solicitada.

Nota: Los campos que contienen (*) son obligatorios. La aplicación impide continuar si no se han registrado completa y correctamente cada uno de ellos.

Formulario de Inscripción

Al finalizar el proceso, el sistema le genera automáticamente tu liquidación de inscripción, si esto no sucede, debes regresar y diligenciar toda la información solicitada. En caso de presentarse problemas favor comunicarse al cis 4480520 ext 1006, 1007, 1008, 1009, 1011

Personal	Familiar	Académica	Documentos
Datos personales			
Primer nombre *	Segundo nombre	Apellido *	Segundo apellido
XXX		XXX	NULL
Tipo Identificación *	Identificación *	Lugar de expedición *	Fecha expedición (AAAA-MM-DD) *
Cédula de Ciudadanía	10101010	MEDELLÍN (ANTIOQUIA - Colombia)	2016-09-16
Correo personal *	Confirmar correo personal *	Celular *	Confirmar celular *
pruebas@gmail.com	usuario@example.com	123456789	
Teléfono	Fecha de nacimiento (AAAA-MM-DD) *	Ciudad de nacimiento *	
2950923	2007-09-25	MEDELLÍN (ANTIOQUIA - Colombia)	
Condiciones socioeconómicas			
Pais *	Departamento *	Ciudad de residencia *	Barrio
Colombia	ANTIOQUIA	BARBOSA	El Paraiso
Comuna	Dirección de residencia *	Estrato *	Etnia *
El Hatillo	AUTOPISTA NORTE KILOMETRO 27	2	Mestizo(Mayoría Colombia)
Género *	Identidad de género *	Orientación sexual *	
Femenino	No Aplica	Bisexual	
Grupo del SISBEN *	Nivel del SISBEN *	¿Es víctima del conflicto armado? *	¿Está vinculado a programas o estrategias territoriales de sustitución de cultivos de uso ilícito? *
Grupo A	1	SI NO	SI NO
Información adicional			
Ocupación del aspirante *			
Estudiante			
Características académicas			
Por favor, Ingresar los puntajes sin cifras decimales			
SNP (N° Registro ICFES) *	Fecha de registro *	Tipo identificación ICFES *	Identificación ICFES *
AC202410061580	2024-04-14	Tarjeta de Identidad	1033259961
Puntaje prueba de estado *			
268			
Discapacidad			
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> ▼ Si tengo discapacidades </div> <div style="border: 2px solid #008000; padding: 5px; display: inline-block; color: white; font-weight: bold;">Añadir</div>			



El botón “Añadir” nos permite agregar información. Al dar clic en él, se desplegarán los campos pertinentes al tipo de información que estemos ingresando

Discapacidad

▼
 Si tengo discapacidades

Añadir



Tradición - Transformación - Innovación

Acreditados en Alta Calidad. Resolución 012512 del MEN. 29 de junio de 2022 - 6 años.
 Calle 73 No. 73A - 226, Vía El Volador
 Apartado aéreo: 6564 / Línea única de atención: +57 (604) 448 0520

Una vez completemos la información de todas las pestañas, llegamos a la pestaña de “Documentos” donde debemos anexar los archivos referentes a nuestra información.



Como vemos en la imagen, los tipos de archivos permitidos son .pdf, y para la foto .jpg y .png. Para subir un archivo, damos clic en el botón “Buscar”



Como se muestra en la imagen anterior, deberá:

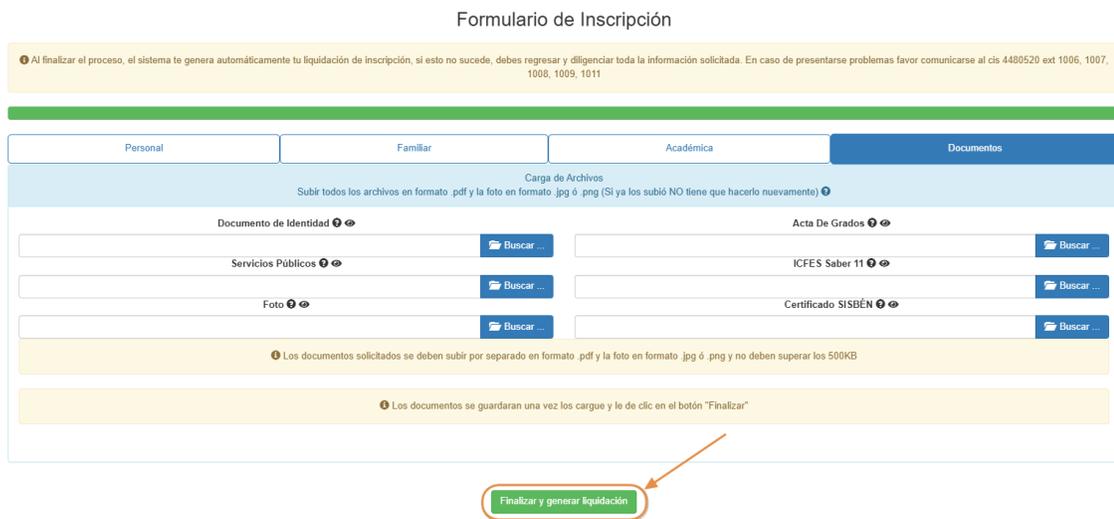
- [1] Buscar el archivo en el equipo,
- [2] Ubicarse en la ruta donde tiene almacenado el archivo,
- [3] Seleccionar el archivo y
- [4] Presionar el botón abrir.

Tradición - **Transformación** - Innovación

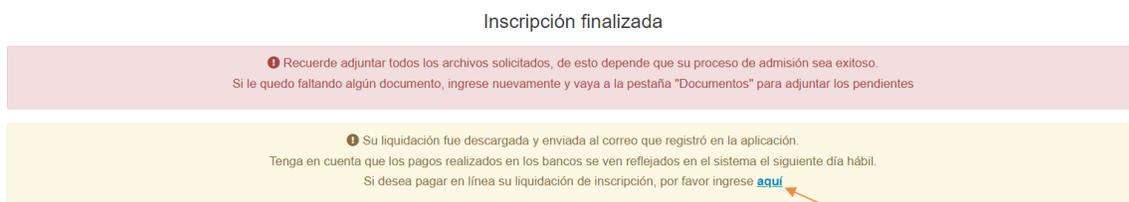
Acreditados en Alta Calidad. Resolución 012512 del MEN. 29 de junio de 2022 - 6 años.
 Calle 73 No. 73A - 226, Vía El Volador
 Apartado aéreo: 6564 / Línea única de atención: +57 (604) 448 0520



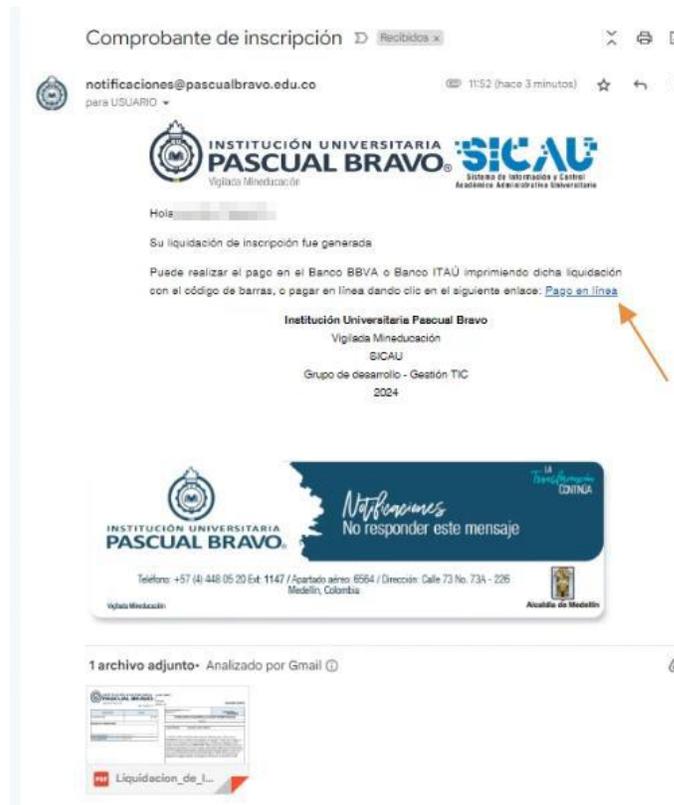
Nota: En caso de que supere el máximo de tamaño, para quitar la carga del archivo e ingresar uno nuevo, damos clic en el botón “Eliminar”



Una vez cargado los archivo –cumpliendo la validación de tamaño-, y diligenciados los campos de información personal previamente tratados, damos clic en el botón “Finalizar y generar liquidación” para terminar la inscripción.



Nos muestra el mensaje de inscripción finalizada y una información a tener en cuenta, del botón señalado en la imagen se puede ir a pagar la liquidación de inscripción en línea o también el sistema adicionalmente nos envía un correo con el comprobante de la inscripción donde también se puede redirigir a pagar en línea o descargar la liquidación y pagarla físicamente en alguno de los bancos que le indican en el correo.



Si deseamos hacer el pago en línea damos clic en uno de los dos botones anteriores el cual nos llevara a la siguiente ventana

Liquidaciones de inscripción

Periodo * Identificación * Fecha de expedición de identificación *

Tradición - **Transformación** - Innovación

Acreditados en Alta Calidad. Resolución 012512 del MEN. 29 de junio de 2022 - 6 años.
Calle 73 No. 73A - 226, Vía El Volador
Apartado aéreo: 6564 / Línea única de atención: +57 (604) 448 0520



Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

